

Riistanhoitoyhdistykset

Viite: Riistahallintolain (158/2011) 2 §:n 1 momentin 4 kohta

## OHJE METSÄSTÄJÄTUTKINTOJEN JÄRJESTÄMISESTÄ

### Sisällys

1. Metsästäjäutukinnon suorittamisvelvollisuus
  2. Metsästäjäutukinnon järjestäminen ja metsästäjäutukinnosta ilmoittaminen
  3. Metsästäjäutukintoon valmentava koulutus
  4. Metsästäjäutukinto
    - 4.1. Metsästäjäutukinnon sisältö
    - 4.2. Metsästäjäutukinnon vastaanottajat
    - 4.3. Kirjallinen koe
      - 4.3.1. Järjestelyt
      - 4.3.2. Vastausten tarkastaminen
      - 4.3.3. Hyväksytyt ja hylätyt kokelaat sekä ilmoitukset metsästäjärekisteriin
      - 4.3.4. Oikaisuvaatimus ja kirjallinen päätös
  5. Maksut, tilinpito, palkkiot ja asiakirjojen arkistointi
  6. Lisätiedot
- Liitteet



## 1. Metsästäjätutkinnon suorittamisvelvollisuus

Riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain (616/1993) 2 §:n mukaan ennen riistanhoitomaksun suorittamista on osoitettava metsästyksen ja riistanhoidon sekä metsästystä koskevien säännösten ja määräysten tuntemus suorittamalla metsästäjätutkinto Suomen riistakeskuksen nimitämälle metsästäjätutkinnon vastaanottajalle.

Tämä ei kuitenkaan koske henkilöä, joka joltakin kuluva metsästysvuotta edeltäneeltä viideltä metsästysvuodelta on maksanut riistanhoitomaksun, eikä sellaista Suomen kansalaista, joka saa metsästää Ahvenanmaalla Ahvenanmaan maakuntaa koskevien säännösten mukaisesti, eikä sellaista ulkomaalaista, joka kotimaassaan on oikeutettu metsästämään.

## 2. Metsästäjätutkinnon järjestäminen ja metsästäjätutkinnosta ilmoittaminen

Metsästäjätutkintotilaisuuksia järjestävät ainoastaan riistanhoitoyhdistykset.

Riistanhoitoyhdistyksen tehtävänä on huolehtia siitä, että sen alueella järjestetään riittävästi metsästäjätutkintotilaisuuksia.

Metsästäjätutkintotilaisuudet ovat julkisia, ennalta ilmoitettuja ja kaikille avoimia tilaisuuksia. Riistanhoitoyhdistykset eivät saa järjestää ns. suljettuja tilaisuuksia esimerkiksi jollekin rajatulle erityisryhmälle.

Metsästäjätutkintotilaisuuksien ajankohdista ja paikoista ilmoitetaan ensisijaisesti Oma riista -palvelussa <https://oma.riista.fi/> viimeistään seitsemän vuorokautta ennen metsästäjätutkinnon järjestämistä. Oma riista -palveluun tallennetut tapahtumat ovat välittömästi asiakkaiden saatavilla <http://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/> osoitteesta.

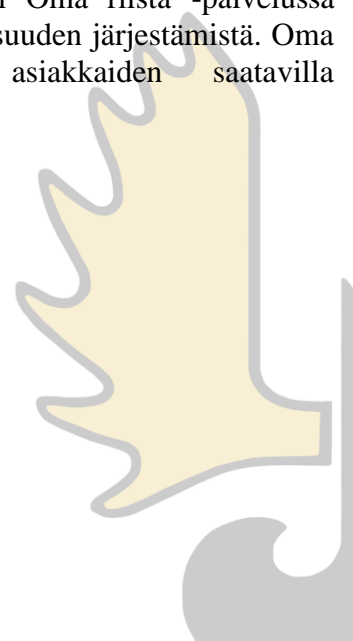
## 3. Metsästäjätutkintoon valmentava koulutus

Riistanhoitoyhdistys voi järjestää metsästäjätutkinnon kirjallista koetta varten vapaaehtoisen metsästäjätutkintoon valmentavan koulutuksen, ns. metsästäjävalmennuskurssin (suositus 12 tuntia eli 12 x 45 min). Paikalliset erityisolosuhteet huomioon ottaen koulutuksen pituus voi olla joustava. Koulutuksessa oppilaille tulee antaa metsästäjätutkinnossa vaadittavat tiedot. Koulutus järjestetään yleensä 3–4 illan aikana.

Koulutustilaisuuksien ajankohdista ja paikoista ilmoitetaan ensisijaisesti Oma riista -palvelussa <https://oma.riista.fi/> viimeistään seitsemän vuorokautta ennen koulutustilaisuuden järjestämistä. Oma riista -palveluun tallennetut tapahtumat ovat välittömästi asiakkaiden saatavilla <http://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/> osoitteesta.

Koulutuksen aikana käydään läpi seuraavat aiheet:

- 1) metsästyslainsäädäntö,
- 2) lajintuntemus,
- 3) riistaekologia ja riistanhoito
- 4) eettinen ja kestävä metsästys,
- 5) aseet ja patruunat metsästyksessä,
- 6) metsästyksen turvallisuus,
- 7) pyyntivälineet ja pyyntimenetelmät ja
- 8) saaliin käsittely.



Metsästäjätkintoon valmentavana oppikirjana käytetään Metsästäjän Opasta (Handbok för Jägare), jonka toimittaa ja pitää ajan tasalla Suomen riistakeskus.

Suomen riistakeskuksen tuottaman koulutuspaketin käyttö on sallittu vain riistanhoitoyhdistysten metsästäjätkintokouluttajille metsästäjätkintokoulutuksen järjestämistä varten. Koulutuspakettia tai siinä olevia kuvia ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen, irrottaa esityksestä tai jakaa kurssilaisille.

Riistanhoitoyhdistys voi luovuttaa metsästäjätkintoon valmentavan koulutuksen suorittaneille kurssitodistuksen. Kurssitodistuksia on saatavissa Suomen riistakeskuksesta.

## **4. Metsästäjätkinto**

### **4.1. Metsästäjätkintoon sisältö**

Metsästäjätkinto suoritetaan kirjallisena kokeena, jossa on 15 lajintunnistuskysymystä ja 45 kirjallista monivalintakysymystä.

Kirjallisen kokeen kysymykset pohjautuvat Metsästäjän Oppaaseen ja mahdollisesti järjestetyssä metsästäjätkintoon valmentavassa koulutuksessa läpikäytyihin asioihin.

Suomen riistakeskus vastaa kysymyssarjojen ja lajintuntemusvihkojen sekä niitä vastaavien tarkastuskalvojen ylläpitämisestä.

### **4.2. Metsästäjätkintoon vastaanottajat**

Metsästäjätkintoon vastaanottajina voivat toimia ainoastaan riistanhoitoyhdistyksen esittämät ja Suomen riistakeskuksen tehtävään nimittämät henkilöt. Nimittämisestä ja nimittämisen edellytyksistä säädetään riistahallintolaissa (158/2011).

### **4.3. Kirjallinen koe**

#### **4.3.1. Järjestelyt**

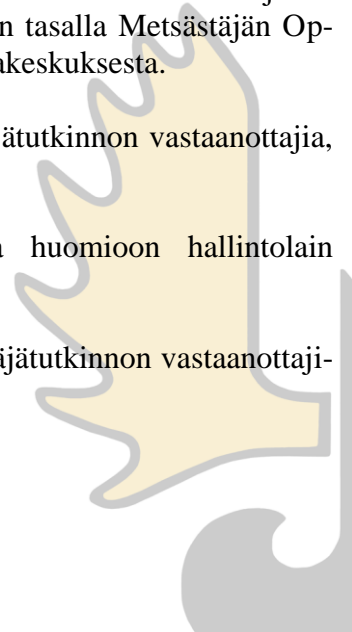
Jokaisella halukkaalla on oikeus osallistua kirjalliseen kokeeseen.

Metsästäjätkintoon vastaanottajien tulee huolehtia siitä, että heidän käytössään olevat metsästäjätkintoon kysymyssarjat ja lajintuntemusvihkot sekä tarkastuskalvot ovat ajan tasalla Metsästäjän Oppaan viimeisimmän painoksen kanssa. Asia on tarkistettavissa Suomen riistakeskuksesta.

Kussakin metsästäjätkintotilaisuudessa tulee olla riittävä määrä metsästäjätkintoon vastaanottajia, jotta tutkintotilaisuus voidaan hoitaa joustavasti.

Metsästäjätkintoon vastaanottajien mahdolliset jääviydet tulee ottaa huomioon hallintolain (434/2003) 27–30 §:ssä säädetyn mukaisesti.

Riistanhoitoyhdistys hankkii tarvittavat opetus- ja havaintovälineet metsästäjätkintoon vastaanottajien käyttöön.



Lukihäiriö eli lukemis- ja kirjoitushäiriöiset metsästäjätutkintoon osallistujat voivat suorittaa metsästäjätutkinnon suullisesti. Lukihäiriö on todennettava etukäteen, jotta metsästäjätutkintotilaisuuteen voidaan varata ylimääräinen metsästäjätutkinnon vastaanottaja ja erillinen suoritustila.

Suomea, ruotsia tai saamea taitamattomat metsästäjätutkintoon osallistujat saavat käyttää riistanhoitoyhdistyksen järjestämää tulkkia metsästäjätutkinnon suorittamiseen. Tulkin käyttämisestä aiheutuvat kulut voidaan periä tulkin tarvitsijalta. Hallintolain 65 §:n mukaan tulkkina ei saa käyttää henkilöä, joka on sellaisessa suhteessa asianosaiseen tai asiaan, että hänen luotettavuutensa voi tästä syystä vaarantua. Metsästäjätutkintoon osallistuva voi halutessaan vastata kysymyksiin englanninkielisellä tutkintolomakkeella. Riistanhoitoyhdistys voi tilata englanninkielisiä metsästäjätutkintolomakkeita Suomen riistakeskuksen verkkokaupasta.

Kirjallisessa kokeessa käytetään Suomen riistakeskuksen laatimia ja painattamia kysymyslomakkeita. Riistanhoitoyhdistyksissä on oltava tarjolla sekä suomen- että ruotsinkielisiä kysymyslomakkeita.

Metsästäjätutkintotilaisuus aloitetaan selostamalla kokelaille metsästäjätutkinnon suorittamiseen liittyvät asiat yksityiskohtaisesti. Lisäksi selvitetään kysymyslomakkeen täyttämismenettely ja kehoitetaan merkitsemään selvällä käsialalla kysymyslomakkeessa pyydetty henkilötiedot mukaan lukien henkilötunnus.

Kirjallisen kokeen ajaksi metsästäjätutkintoon osallistujat on pyrittävä sijoittamaan mahdollisimman hajalleen väärinkäytösten eliminoimiseksi.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajien tulee huolehtia siitä, että metsästäjätutkintoon osallistujat sulkevat matkapuhelimet (ja kamerat tms.) tutkintotilaisuuden ajaksi kysymyssarjojen ja lajintuntemusvihkojen kuvaamisen estämiseksi. Matkapuhelimia (ja kameroita tms.) ei saa myöskään pitää esillä metsästäjätutkintotilaisuuden aikana.

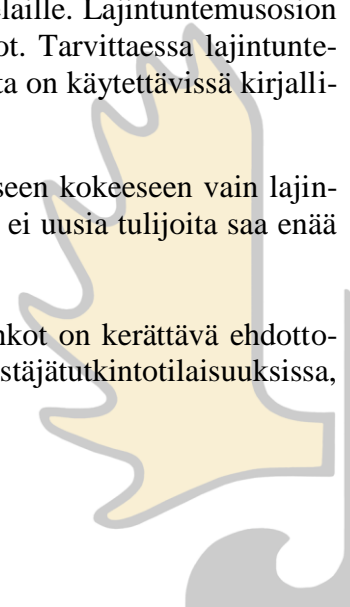
Metsästäjätutkinnon vastaanottaja voi vaatia metsästäjätutkinnon suorittajaa osoittamaan henkilöllisyytensä passia, ajokorttia tai muuta vastaavaa kuvallista henkilöllisyystodistusta käyttäen ennen metsästäjätutkinnon hyväksymistä ja tutkintotodistuksen kirjoittamista. Metsästäjätutkinnon vastaanottaja voi myös muutoin todeta hänen henkilöllisyytensä oikeaksi. Jos metsästäjätutkinnon suorittajan henkilöllisyyttä ei voida luotettavasti varmistaa, hänen suorittamaansa metsästäjätutkintoa ei voida hyväksyä.

Kirjallinen koe kestää enintään puolitoista (1,5) tuntia. Kirjallisen kokeen ensimmäisenä osiona suoritetaan lajintuntemusosio, joka kestää 15 minuuttia. Lajintuntemusvihkot jaetaan kokelaille, mutta ne voidaan avata vasta kun lajintuntemusosio alkaa metsästäjätutkinnon vastaanottajan ilmoituksesta. Ilmoituksesta alkaa 15 minuutin jakso, jonka päätyminen ilmoitetaan kokelaille. Lajintuntemusosion päättymisilmoituksen yhteydessä pyydetään sulkemaan lajintuntemusvihkot. Tarvittaessa lajintuntemusvihkot voidaan kerätä jo tässä vaiheessa pois kokelailta. Loppuosa ajasta on käytettävissä kirjalliseen monivalintakysymysosioon.

Myöhästyneenä tulleita kokelaita voidaan harkinnan mukaan ottaa kirjalliseen kokeeseen vain lajintuntemusosion aikana. Jos joku on jo ehtinyt poistua kirjallisesta kokeesta, ei uusia tulijoita saa enää ottaa mukaan.

Kirjallisen kokeen päätyttyä kaikki kysymyslomakkeet ja lajintuntemusvihkot on kerättävä ehdottomasti pois. Lajintuntemusvihkoja ei saa pitää esillä muualla kuin metsästäjätutkintotilaisuuksissa, eikä lajintuntemusvihkoja saa käyttää koulutusmateriaalina.

Kirjallista koetta ei saa uusia samassa metsästäjätutkintotilaisuudessa.



### 4.3.2. Vastausten tarkastaminen

Metsästäjä­tut­kin­non vastaanottajan tulee tarkastaa, että palautetussa kysymyslomakkeessa on kaikki tarvittavat metsästäjä­­tut­kin­non suorittajan henkilötiedot. Tarvittaessa metsästäjä­­tut­kin­non suorittajaa tulee pyytää henkilö­­tietojensa täydentämiseen.

Vastausten tarkastaminen aloitetaan luomalla yleissilmäys palautettuun kysymyslomakkeeseen. Tällä menettelyllä voidaan havaita, onko johonkin kysymykseen jätetty vastaamatta tai onko johonkin kysymykseen merkitty useampia vastausvaihtoehtoja.

Sekä vastaamatta jätetyt että ylimääräisiä rasteja sisältävät kysymykset tulkitaan vääriksi vastauksiksi.

Yksityiskohtainen tarkastus suoritetaan laittamalla oikealla kirjaintunnuksella varustettu tarkastuskalvo kysymyslomakkeen päälle. Vastaus on väärä, jos rasti jää tarkastuskalvolla mustaamattomana olevan neliön sisään. Väärät vastaukset on merkittävä selvästi esimerkiksi rastilla lomakkeen oikeaan reunaan, jotta metsästäjä­­tut­kin­non suorittajalle voidaan tarvittaessa osoittaa, mistä kirjallisen kokeen hylkääminen (ja hyväksyminen) johtui.

### 4.3.3. Hyväksytyt ja hylätyt kokelaat sekä ilmoitukset metsästäjä­­rekisteriin

Kirjallinen koe hyväksytään, jos väärää vastauksia on kahdeksan (8) tai vähemmän ja hylätään, jos niitä on yhdeksän (9) tai sitä enemmän. Hyväksymiseen oikeuttava vähimmäispistemäärä on 60 kysymystä käsittävässä metsästäjä­­tut­kin­nossa 52 pistettä.

Kirjallinen koe hylätään myös niissä tapauksissa, joissa kokelas on:

- 1) käyttänyt muuhun kuin todistettavaan rajoitteeseen liittyviä apuvälineitä,
- 2) aktiivisesti hankkinut vastauksen muilta kokelailta tai
- 3) häirinnyt muita kokelaita.

Todistettavalla rajoitteella tarkoitetaan esimerkiksi näkö- tai kuulorajoitetta taikka lukihäiriötä.

Kirjallisen kokeen tulos ilmoitetaan kootusti metsästäjä­­tut­kin­toon osallistuneille sen jälkeen, kun kaikki osallistujat ovat palauttaneet kysymyslomakkeet.

Metsästäjä­­tut­kin­toon osallistujalle on hänen niin halutessaan näytettävä hänen vastaamansa kysymyslomake ja osoitettava virheelliset vastaukset. Suositeltavaa on, että palaute annettaisiin aina henkilökohtaisesti ajankäytön niin salliessa.

Riistanhoitoyhdistys voi luovuttaa metsästäjä­­tut­kin­non hyväksytysti suorittaneille ja metsästäjä­­tut­kin­toon valmentavan kurssin käyneille diplomin metsästäjä­­tut­kin­non suorittamisesta. Diplomeja on saatavissa Suomen riistakeskuksesta.

Hylätyksi tulleille kokelaille annetaan kirjallinen päätös metsästäjä­­tut­kin­non hylkäämisestä ja ilmoitetaan seuraavan metsästäjä­­tut­kin­totilaisuuden ajankohta ja paikka. Jos riistanhoitoyhdistyksellä ei ole enää toimintavuoden aikana metsästäjä­­tut­kin­totilaisuuksia, ilmoitetaan hylätyksi tulleille kokelaille lähimpien vielä järjestettävien metsästäjä­­tut­kin­totilaisuuksien ajankohdat ja paikat ja että metsästäjä­­tut­kin­totilaisuuksien ajankohdat ja paikat löytyvät myös <http://riista.fi/metsastys/tapahtumahaku/> osoitteesta.

Metsästäjätutkinnon hyväksytysti suorittaneelta on kysyttävä, haluaako hän liittyä riistanhoitoyhdistyksen jäseneksi, ja jos haluaa, niin mihin riistanhoitoyhdistykseen hän haluaa kuulua. Ennen tätä hänelle tulee selvittää riistanhoitoyhdistyksen jäsenyyden perusteet (ks. riistahallintolain 15 §).

Riistanhoitoyhdistyksen toiminnanohjaaja tekee uusista metsästäjistä ilmoituksen metsästäjärekisteriin ilmoituslomakkeella, josta ilmenee riistanhoitoyhdistyksen nimi, riistanhoitoyhdistysnumero sekä metsästäjätutkinnon suorittaneen nimi, postiosoite, kotipaikka, täydellinen henkilötunnus ja lehtikoodi (0 = suomi, 1 = ruotsi). Ilmoitus voidaan tehdä postitse lomakkeella (esipainettu ilmoituslomake), sähköpostilla (metsästäjärekisteristä saatava excel -lomakepohja) tai faksilla. Riistanhoitoyhdistys voi tilata Metsästäjärekisteri-kirjekuoria (kirjekuoressa valmiiksi maksettu postimaksu) ja Metsästäjärekisteri-lehtiöitä Suomen riistakeskuksesta tai metsästäjärekisteristä.

Metsästäjärekisterin yhteystiedot:

Metsästäjärekisteri

PL 22

00331 Helsinki

Puh: 029 431 2002

[metsastajarekisteri@innofactor.com](mailto:metsastajarekisteri@innofactor.com)

Riistanhoitoyhdistyksen toiminnanohjaajan tulee toimittaa luettelo metsästäjätutkinnon hyväksytysti suorittaneista metsästäjärekisteriin viipymättä metsästäjätutkintotilaisuuden jälkeen.

Metsästysvuosi alkaa 1.8. ja päättyy seuraavana vuonna 31.7. Riistanhoitoyhdistyksen toiminnanohjaajan on metsästäjärekisteriin tehtävään ilmoitukseen merkittävä se, haluaako metsästäjätutkinnon suorittanut maksaa kuluva vai kuluva seuraavan metsästysvuoden riistanhoitomaksun. Metsästäjätutkinnon suorittaneille on selvitettävä, että suoritettu riistanhoitomaksu on voimassa maksun suorituspäivästä meneillään olevan metsästysvuoden loppuun. Jos metsästäjätutkinto suoritetaan lähellä metsästysvuoden vaihdetta ja metsästäjätutkinnon suorittaja ei tarvitse vielä metsästyskorttia, voi olla metsästäjätutkinnon suorittajan kannalta tarkoituksenmukaisinta, että riistanhoitomaksu maksetaan vasta alkavalta uudelta metsästysvuodelta.

Jos metsästäjätutkinnon suorittanut haluaa maksaa riistanhoitomaksunsa heti, kirjataan tästä merkintä metsästäjärekisteriin toimitettavaan ilmoituslomakkeen kohtaan ”Haluan kuluva kauden metsästyskortin”. Tällöin metsästäjätutkinnon suorittajalle postitetaan tilillepanokortti viiveettä, muussa tapauksessa tilillepanokortti postitetaan vasta seuraavan metsästysvuoden metsästyskorttia postitettaessa.

#### 4.3.4. Oikaisuvaatimus ja kirjallinen päätös

Riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain 2 §:n mukaan metsästäjätutkinnon vastaanottajan ratkaisuun tyytymätön voi hakea oikaisua siten kuin riistahallintolaissa säädetään.

Riistahallintolain 30 §:n mukaan riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkinnon hyväksymistä koskevaan päätökseen (hyväksytty tai hylätty) saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskuksesta siten kuin hallintolaissa säädetään.

Oikaisumahdollisuudesta kerrotaan kokelaille kirjallisen kokeen tuloksen ilmoittamisen yhteydessä.

Kirjalliseen päätökseen (hyväksytty tai hylätty) liitetään tämän ohjeen liitteenä olevan mallin mukainen oikaisuvaatimusosoituskaavake.

Oikaisuvaatimusta tekeväälle kokelaalle ei anneta hänen vastaamaansa kysymyslomaketta, vaan se säilytetään riistanhoitoyhdistyksessä, koska lomake on viranomaisten toiminnan julkisuudesta anne-

tun lain (621/1999) nojalla salassa pidettävä. Suomen riistakeskus pyytää kysymyslomakkeen nähtäväkseen tarvittaessa oikaisuvaatimusta tutkiessaan.

## 5. Maksut, tilinpito, palkkiot ja asiakirjojen arkistointi

Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten julkisten hallintotehtävien maksuista vuosina 2017–2019 annetun maa- ja metsätalousministeriön asetuksen (1463/2016) 3 §:n nojalla riistanhoitoyhdistys perii kokelaalta metsästäjätutkinnon vastaanottamisesta säädetyn maksun.

Metsästäjätutkinnon tuloista ja menoista pidetään erilliset kirjanpito-tilit riistanhoitoyhdistyksen kirjanpidossa. Tilinpäätöksessä metsästäjätutkinnosta saadut tulot ilmoitetaan bruttotuloina ja menot bruttomenoina.

Metsästäjätutkintotilaisuudesta laaditaan oheisen liitteen mukainen metsästäjätutkinnon tilityslomake. Huolellisesti täytetty tilityslomake todentaa metsästäjätutkintotilaisuuteen osallistuneiden kokelaiden määrän sekä riistanhoitoyhdistyksen kirjanpitoon tilittävän metsästäjätutkintotulon. Tilityslomakkeiden säilytysaika on sama kuin tilitositteilta vaadittava aika.

Metsästäjätutkinnon vastaanottajille suoritettavista palkkioista ja matkakorvauksista päättää riistanhoitoyhdistyksen hallitus.

Metsästäjätutkintoon liittyvät asiakirjat, kuten kysymyslomakkeet, lajintuntemusvihkot, tarkastuskalvot, tilillepanokortit ja diplomit tulee säilyttää riistanhoitoyhdistyksessä siten, että niitä ei joudu asiattomien haltuun. Niitä saa käyttää vain metsästäjätutkintotilaisuuksissa tai Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten järjestämissä koulutustilaisuuksissa.

Käytetyt kysymyslomakkeet taltioidaan riistanhoitoyhdistyksen arkistoon kuudeksi kalenterivuodeksi, jonka jälkeen ne voidaan hävittää. Hävittämisen tulee tapahtua esimerkiksi polttamalla tai silpuaamalla, jotta kysymyslomakkeita ei joudu asiattomien haltuun.

## 6. Lisätiedot

Tämän ohjeen lisäksi noudatetaan, mitä vuosittain annettavassa riistanhoitomaksun suorittamista koskevassa ohjeessa määrätään.

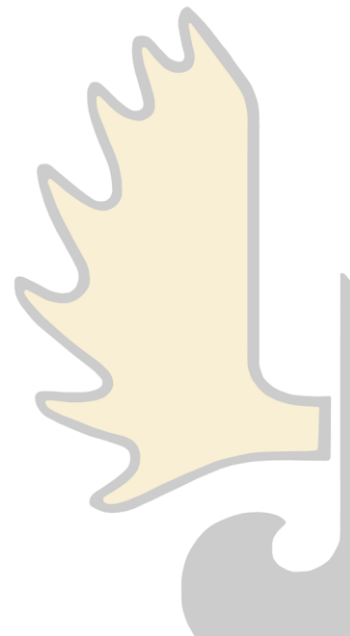
Suomen riistakeskuksen keskustoimisto ja aluetoimistot antavat lisätietoja metsästäjätutkintoon liittyvistä asioista.

SUOMEN RIISTAKESKUS



Sauli Härkönen  
julkisten hallintotehtävien päällikkö

TIEDOKSI Suomen riistakeskus ja sen aluetoimistot



## LIITTEET

### Laki riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta (615/1993)

#### 1 §

Jokaisen, joka harjoittaa metsästystä tai toimii metsästyslain (615/1993) 30 §:ssä tarkoitettuna metsästyksen johtajana, on metsästysvuosittain suoritettava valtiolle riistanhoitomaksu. Henkilö, joka toimii metsästäjän apuna koiran ohjaajana tai hirvieläimen metsästyksessä ajomiehenä taikka vastavalla tavalla avustaa metsästyksessä, ei ole velvollinen suorittamaan riistanhoitomaksua. Maksun suorittaneelle annetaan metsästyskortti. Suomen riistakeskus antaa metsästyskortista pyynnöstä maksajalle jäljennöksen.

Riistanhoitomaksun suuruus on 39 euroa metsästysvuodelta.

#### 2 §

Ennen riistanhoitomaksun suorittamista on osoitettava metsästyksen ja riistanhoidon sekä metsästystä koskevien säännösten ja määräysten tuntemus suorittamalla metsästäjäitutkinto Suomen riistakeskuksen nimittämälle metsästäjäitutkinnon vastaanottajalle. Metsästäjäitutkinnon vastaanottajan ratkaisuun tyytymätön voi hakea oikaisua siten kuin riistahallintolaissa (158/2011) säädetään. Tutkinnon sisällöstä säädetään tarkemmin maa- ja metsätalousministeriön asetuksella.

Mitä 1 momentissa on sanottu, ei kuitenkaan koske henkilöä, joka joltakin kuluva metsästysvuotta edeltäneeltä viideltä metsästysvuodelta on maksanut riistanhoitomaksun, eikä sellaista Suomen kansalaista, joka saa metsästää Ahvenanmaalla Ahvenanmaan maakuntaa koskevien säännösten mukaisesti, eikä sellaista ulkomaalaista, joka kotimaassaan on oikeutettu metsästämään.

### Maa- ja metsätalousministeriön asetus metsästäjäitutkinnosta (1160/2014)

#### 1 § Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään metsästäjäitutkinnosta.

#### 2 § Metsästäjäitutkinnon aihealueet

Metsästäjäitutkinnossa testataan kokelaan perehtyneisyyttä seuraaviin aihealueisiin:

- 1) metsästyksen turvallisuus;
- 2) metsästyslainsäädäntö;
- 3) lajintuntemus;
- 4) eettinen ja kestävä metsästys;
- 5) aseet ja patruunat metsästyksessä;
- 6) pyyntivälineet ja pyyntimenetelmät;
- 7) riistanhoito ja riistaekologia; sekä
- 8) saaliin käsittely.

#### 3 § Metsästäjäitutkinnon kysymykset ja hyväksyminen

Metsästäjäitutkinto sisältää 60 kappaletta Suomen riistakeskuksen laatimia monivalintakysymyksiä,





joista hyväksyttävässä suorituksessa väärin saa olla korkeintaan 8 kappaletta. Kysymys voidaan jättää arvostelematta, jos oikea vastaus on muuttunut kysymyksen laatimisen jälkeen.

Koe on hylättävä, jos kokeen suorittaja käyttää muuhun kuin todistettaviin rajoitteisiin liittyviä apuvälineitä, aktiivisesti hankkii vastauksen muilta kokeen suorittajilta tai häiritsee muita kokeen suorittajia.

### **Riistahallintolaki (158/2011)**

#### 15 § Riistanhoitoyhdistyksen jäsenyys

Riistanhoitomaksun maksanut henkilö voi kuulua jäsenenä siihen riistanhoitoyhdistykseen, jonka toiminta-alueella hän pääasiassa metsästää tai siihen riistanhoitoyhdistykseen, jonka toiminta-alueella olevassa kunnassa hänellä on kotipaikka. Henkilö ei voi samanaikaisesti olla usean riistanhoitoyhdistyksen jäsen. Jos henkilö ei kuulu riistanhoitoyhdistykseen, hänet merkitään metsästäjärekisteriin kotikuntansa perusteella.

Metsästäjätutkinnon suorittamisen jälkeen henkilön tulee ilmoittaa riistanhoitoyhdistyksen jäsenyydestä metsästäjätutkinnon vastaanottajalle, joka huolehtii ilmoituksen lähettämisestä riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain 7 a §:ssä tarkoitettuun metsästäjärekisteriin. Riistanhoitomaksun suorittaneen henkilön tulee ilmoittaa riistanhoitoyhdistyksen jäsenyyden muuttumisesta metsästäjärekisteriin. Riistanhoitoyhdistystä ei voi vaihtaa riistanhoitomaksun maksamisen jälkeen kesken metsästyslain 4 §:ssä tarkoitettua metsästysvuotta.

Riistanhoitoyhdistyksen jäsenyys lakkaa, jos riistanhoitomaksua ei suoriteta tai henkilö määrätään metsästyskieltoon.

#### 30 § Oikaisuvaatimusmenettely

Suomen riistakeskuksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuun päätökseen ja riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkinnon tai ampumakokeen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskukselta siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään.

#### 33 § Suoritteista perittävät maksut

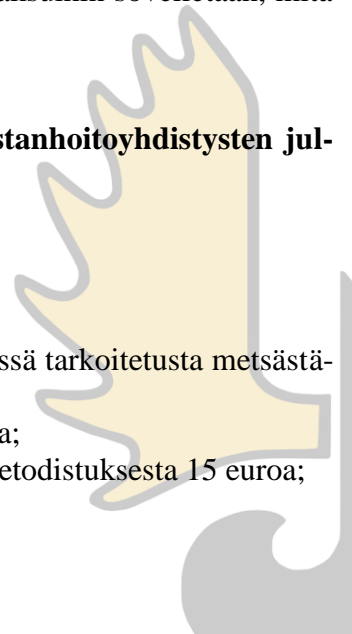
Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten suoritteista perittäviin maksuihin sovelletaan, mitä valtion maksuperustelaisissa (150/1992) säädetään.

### **Maa- ja metsätalousministeriön asetus Suomen riistakeskuksen ja riistanhoitoyhdistysten julkisten hallintotehtävien maksuista vuosina 2017–2019 (1463/2016)**

#### 3 § Riistanhoitoyhdistyksen maksulliset julkisoikeudelliset suoritteet

Riistanhoitoyhdistys perii suorittamistaan tehtävistä maksuja seuraavasti:

- 1) riistanhoitomaksusta ja pyyntilupamaksusta annetun lain (616/1993) 2 §:ssä tarkoitettua metsästäjätutkinnon vastaanottamisesta 20 euroa koekerralta;
- 2) metsästyslain 21 §:ssä tarkoitettua ampumakokeesta 20 euroa koekerralta;
- 3) metsästyslain 21 §:ssä tarkoitettua ulkomaalaiselle annetusta ampumakoetodistuksesta 15 euroa;



4) ampuma-aselain (1/1998) 45 ja 53 a §:ssä tarkoitetusta harrastuksen aktiivisuudesta annettavasta todistuksesta 27 euroa.

### **Hallintolaki (434/2003)**

#### 27 § Esteellisyys

Virkamies ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä sitä käsiteltäessä, jos hän on esteellinen.

Mitä virkamiehen esteellisyydestä säädetään, koskee myös monijäsenenisen toimielimen jäsentä ja muuta asian käsittelyyn osallistuvaa sekä tarkastuksen suorittavaa tarkastajaa.

#### 28 § Esteellisyyssperusteet

Virkamies on esteellinen:

- 1) jos hän tai hänen läheisensä on asianosainen;
- 2) jos hän tai hänen läheisensä avustaa taikka edustaa asianosaista tai sitä, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 3) jos asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa hänelle tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitetulle läheiselleen;
- 4) jos hän on palvelussuhteessa tai käsiteltävään asiaan liittyvässä toimeksiantosuhteessa asianosaiseen tai siihen, jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 5) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä on hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa sellaisessa yhteisössä, säätiössä, valtion liikelaitoksessa tai laitoksessa, joka on asianosainen tai jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa;
- 6) jos hän tai hänen 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu läheisensä kuuluu viraston tai laitoksen johtokuntaan tai siihen rinnastettavaan toimielimeen ja kysymys on asiasta, joka liittyy tämän viraston tai laitoksen ohjaukseen tai valvontaan; tai
- 7) jos luottamus hänen puolueettomuuteensa muusta erityisestä syystä vaarantuu.

Läheisellä tarkoitetaan 1 momentissa:

- 1) virkamiehen puolisoa ja virkamiehen lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa ja virkamiehelle muuten erityisen läheistä henkilöä samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa;
- 2) virkamiehen vanhempien sisarusta sekä hänen puolisoaan, virkamiehen sisarusten lapsia ja virkamiehen entistä puolisoa; sekä
- 3) virkamiehen puolison lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa sekä virkamiehen puolison sisarusten lapsia.

Läheisenä pidetään myös vastaavaa puolisukulaista. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

#### 29 § Esteellisyyden ratkaiseminen

Virkamiehen esteellisyyttä koskeva kysymys on ratkaistava viipymättä.

Virkamies ratkaisee itse kysymyksen esteellisyydestään. Monijäsenenisen toimielimen jäsenen ja esittelijän esteellisyydestä päättää kuitenkin toimielin. Monijäseneninen toimielin päättää myös muun läsnäolon oikeutetun esteellisyydestä. Jäsen tai esittelijä saa osallistua esteellisyyttään koskevan asian

käsittelyyn vain, jos toimielin ei olisi ilman häntä päätösvaltainen eikä hänen tilalleen ole ilman huomattavaa viivytystä saatavissa esteetöntä henkilöä.

Esteellisyyttä koskevaan päätökseen ei saa hakea erikseen oikaisua eikä muutosta valittamalla.

### 30 § Asian käsittelyn jatkaminen

Esteellisen virkamiehen tilalle on viipymättä määrättävä esteetön virkamies. Virkamies saa kuitenkin käsitellä kiireellisen asian, jonka ratkaisuun esteellisyys ei voi vaikuttaa.

## **Hallintolain (434/2003) 7 a luku Oikaisuvaatimusmenettely**

### 49 a § Luvun säännösten soveltaminen ja suhde muuhun lainsäädäntöön

Tässä luvussa säädetään menettelystä oikaisuvaatimuksen käsittelyssä. Säännöksiä sovelletaan myös, jos virkamiehen päättämä asia on ennen muutoksenhakua saatettava asianomaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Jollei tässä luvussa tai muualla erikseen toisin säädetä, oikaisuvaatimuksen käsittelyssä sovelletaan tätä lakia.

### 49 b § Oikaisuvaatimuksen tekeminen ja valituskielto

Laissa säädetään erikseen, jos päätökseen saa vaatia oikaisua. Tällöin päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin hallintolainkäyttölaissa tai muussa laissa säädetään.

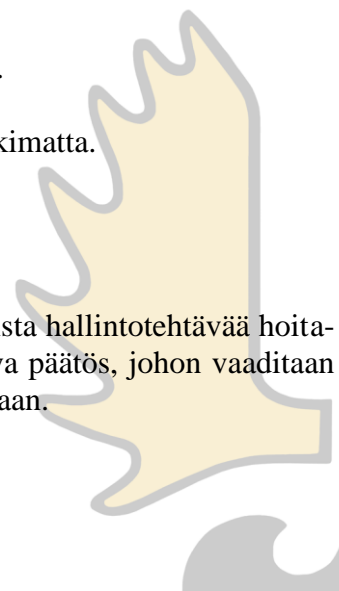
### 49 c § Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

### 49 d § Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranomaiselle tai muulle julkista hallintotehtävää hoitavalle, joka on tehnyt päätöksen. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.



#### 49 e § Käsittelyn kiireellisyys

Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä.

#### 49 f § Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Päätöstä, johon saa vaatia oikaisua, ei saa panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Päätös voidaan kuitenkin panna täytäntöön lainvoimaa vaille olevana, jos laissa niin säädetään tai jos päätös on luonteeltaan sellainen, että se on pantava täytäntöön heti, tai jos päätöksen täytäntöönpanoa ei yleisen edun vuoksi voida lykätä.

Kun oikaisuvaatimus on tehty, oikaisuvaatimuksen käsittelevä viranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon tai määrätä sen keskeytettäväksi. Täytäntöönpanon kieltämis- tai keskeytysasiassa annettuun ratkaisuun ei saa hakea erikseen muutosta.

#### 49 g § Oikaisuvaatimuksen ratkaiseminen ja virheen korjaaminen

Otettaen oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen viranomainen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimus päätöksen perustelemiseen ei sovelleta 45 §:n 2 momenttia.

Oikaisuvaatimuksen ratkaiseva viranomainen voi tehdä samassa yhteydessä ilman eri vaatimusta myös virheen korjaamista koskevan päätöksen siten kuin 50–53 §:ssä säädetään.

### **Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)**

#### 24 § Salassa pidettävät viranomaisen asiakirjat

Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat, jollei erikseen toisin säädetä:

---

22) asiakirjat, jotka sisältävät tietoja pääsy- tai muusta kokeesta tai testistä, jos tiedon antaminen vaarantaisi kokeen tai testin tarkoituksen toteutumisen tai testin käyttämisen vastaisuudessa;

---



## OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Riistahallintolain (158/2011) 30 §:n mukaan Suomen riistakeskuksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettuun päätökseen ja riistanhoitoyhdistyksen metsästäjätutkinnon tai ampumakokeen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua Suomen riistakeskukselta siten kuin hallintolaissa (434/2003) säädetään. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Suomen riistakeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot (postiosoite ja puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa)
- päätös, johon haetaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja tarvittavat yhteystiedot.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu Suomen riistakeskukselle
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa Suomen riistakeskukselle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähettyksenä, sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tai muu toimittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Suomen riistakeskukselle ennen 30 päivän määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän laitoksen aukioloajan päättymiseen.

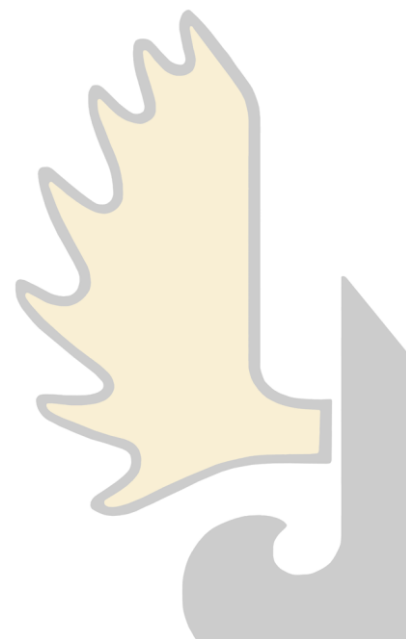
### Käsittelymaksu

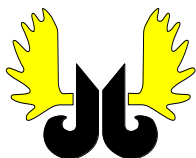
Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

### Yhteystiedot

Suomen riistakeskuksen yhteystiedot:

Suomen riistakeskus  
Sompiontie 1  
00730 Helsinki  
puh. 029 431 2001  
kirjaamo@riista.fi






---

 riistanhoitoyhdistys

## METSÄSTÄJÄTUTKINTO

Aika \_\_\_\_\_

Paikka \_\_\_\_\_

Metsästäjäutukinnon vastaanottajat

 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Tutkinnon suoritusyrityksiä \_\_\_\_\_ kpl

Tutkintomaksu á 20,00 €

yhteensä \_\_\_\_\_ €

Tutkintomaksujen tilityksen vahvistavat:

 \_\_\_\_\_  
 Metsästäjäutukinnon vastaanottaja  
 (nimen selvennös)

 \_\_\_\_\_  
 Metsästäjäutukinnon vastaanottaja  
 (nimen selvennös)

<i>tosite</i>	<i>numero</i>	_____
<i>tiliointi</i>	<i>Debet</i>	12 ____
	<i>Kredit</i>	3010
		<i>pankkitili</i> <i>metsästäjäutukinto</i>

